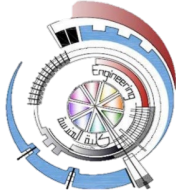


## إجراءات التقديم بطلب للتدريب لدى السادة مصفاة البترول الأردنية

**فقط لطلبة هندسة الميكاترونكس والهندسة الميكانيكية والهندسة الكهربائية وهندسة الحاسوب والهندسة الصناعية والهندسة المدنية ممن استحقوا تسجيل مادة التدريب الميداني وذلك بناء على طلب المصفاة**

- يتوفر لدى السادة مصفاة البترول الأردنية وبناء على طلبهم وإتفاقية التعاون الموقعة معهم (20) فرصة تدريب عملي على مدار السنة (1/1 إلى 12/31) موزعة كالتالي لكل الأقسام:
  - **الفصل الأول: (9) فرص**
    - فرصتين تدريبيتين لقسم الهندسة الكهربائية
    - فرصتين تدريبيتين لقسم هندسة الميكاترونكس
    - فرصتين تدريبيتين لقسم الهندسة الميكانيكية
    - فرصة تدريبية واحدة لقسم الهندسة المدنية
    - فرصة تدريبية واحدة لقسم الهندسة الصناعية
    - فرصة تدريبية واحدة لقسم هندسة الحاسوب
  - **الفصل الدراسي الثاني: (8) فرص**
    - فرصتين تدريبيتين لقسم الهندسة الكهربائية
    - فرصتين تدريبيتين لقسم هندسة الميكاترونكس
    - فرصتين تدريبيتين لقسم الهندسة الميكانيكية
    - فرصة تدريبية واحدة لقسم الهندسة الصناعية
    - فرصة تدريبية واحدة لقسم هندسة الحاسوب
  - **الفصل الصيفي: (3) فرصة**
    - فرصة تدريبية واحدة لقسم الهندسة الكهربائية
    - فرصة تدريبية واحدة لقسم هندسة الميكاترونكس
    - فرصة تدريبية واحدة لقسم الهندسة الميكانيكية
- وعليه ومن أجل تطبيق العدالة ومبدأ تكافؤ الفرص فأرجو من الطلبة المهتمين من الأقسام أعلاه فقط مخاطبة ومراسلة رؤساء اقسامهم **لعمل مفاضلة بينهم** ( must have a minimum GPA of 3 ) وقبل شهرين على الأقل من تاريخ بدء التدريب أو بدء الفصل الدراسي المنعقد فيه التدريب **(مسؤولية القسم أن يقوم بتحديد الفترة التي سيتم فيها استقبال الطلبات)**، لتزويد نائب العميد لشؤون التدريب والاتصال بالصناعة لاحقا بالترشيحات النهائية.
- تقوم المصفاة بصرف مبلغ دينارين عن كل يوم تدريب كبديل للمواصلات تصرف مجتمعة عن طريق شيك بنكي باسم الطالب في نهاية التدريب.
- يقوم الطالب **بتعبئة نموذج الـ (Consent Form) الموجود في (صفحة 2)** وذلك لضمان عدم استكافه عن التدريب لاحقا بسبب حصوله على فرص تدريب لدى جهات أخرى ولكون عملية مخاطبة المصفاة تتطلب وقت وجهد كبيرين وما يتضمن ذلك من مخاطبات للحصول على موافقات أمنية. مسؤولية القسم المعني بأن يقوم بإرسال هذا النموذج لنائب العميد لشؤون التدريب والاتصال مع الصناعة مع كتاب الترشيحات للحفظ.
- يجب تزويد نائب العميد لشؤون التدريب والاتصال بالصناعة من قبل الأقسام بأسماء الطلبة المرشحين والـ (Consent Forms) قبل شهر على الأقل من بدء الفصل الدراسي المنعقد فيه التدريب وحسب التقويم الجامعي. بعد أسبوع من هذا الموعد / التاريخ سيتم مخاطبة المصفاة رسميا من قبل العمادة بترشيح / ترشيحات كل قسم للتدريب لديهم.
- يجب على الطالب أن يتقدم بطلب تدريب عبر بوابته والموافقة عليه من قبل نائب العميد (أي طلب لم يتم إرسال نموذج الإقرار (Consent Form) له من قبل قسمه لنائب العميد لشؤون التدريب والاتصال مع الصناعة سيتم رفضه)
- لن يسمح للطلاب بالتراجع عن التدريب في المصفاة والانتقال إلى مكان آخر بعد التوقيع على نموذج الإقرار ما لم تكن الأسباب مبررة ومقنعة لرئيس القسم ونائب العميد
- يرجى العلم أن الإلتحاق بالتدريب في المصفاة يحتاج إلى الحصول على موافقات أمنية والتي تحتاج في الغالب من أسبوعين إلى أربعة أسابيع ولذلك فالمواعيد أعلاه مهمة جدا جدا.
- ستقوم المصفاة بإبلاغ العمادة / نائب العميد لشؤون التدريب والاتصال بالصناعة خطيا بالموافقة على تدريب الطلبة
- يقوم نائب العميد لشؤون التدريب والاتصال بالصناعة بإبلاغ القسم لإبلاغ طلبته بالموافقة على تدريبهم

- يقوم الطالب المقبول للتدريب بمراجعة دائرة الموارد البشرية / الإدارة العامة للمصفاة في جبل عمان وذلك قبل أسبوعين من بدء التدريب على الأقل مصطحبا معه:
  - صورتين شخصيتين
  - صورة عن هوية الأحوال المدنية
  - بوليصة تأمين للحوادث وإصابات العمل تغطي فترة التدريب إذا لم يكن الطالب مشمول ضد الحوادث وإصابات العمل من قبل الجامعة (يرجى التواصل مع المركز الصحي في الجامعة للتأكد من هذه الوثيقة وفي حال عدم شمول هذه الحالات فيجب أن يقوم الطالب بشراء بوليصة تأمين على حسابه الشخصي)
- يستطيع الطالب الآن بدء التدريب
- يجب أن يقوم الطالب بمتابعة طلب تدريبه على بوابته:
  - بعد أن يقوم بتسجيل مادة التدريب العملي على الفصل الذي ينوي التدريب به والذي سيبدأ التسجيل به حسب التقويم الجامعي
  - وبعد بداية الفصل الدراسي بفترة لا تقل عن أسبوع إلى أسبوعين وهي الفترة التي يقوم بها رئيس القسم بتعيين مشرف تدريب للطالب



## INFORMED CONSENT FORM FOR ACCEPTING TRAINING OFFERS FROM THE UNIVERSITY

يجب إرسال هذا النموذج لنانب العميد لشؤون التدريب والاتصال مع الصناعة وليس للمصفاة

Date:	
Student Name:	
Student ID:	
Student GPA:	
Student Major:	
Number of Passed Credit Hours:	
Student Contact Information, Cell phone:	
Student Contact Information, Email:	

I hereby consent that I have visited the training company website or workplace and is aware of the training activities that will be taking place and the training environment, and thus herein freely and voluntarily request to include my name on the candidate list to train at the training company/party named above.

I fully understand that declining the training offer that was offered to me from the Faculty of Engineering at the Hashemite University without any legitimate reason at any further point in time and after the training approval from the company is obtained will either result **in getting a failed grade in the training course or in rejecting my training request application(s) for other training companies.**

I also give consent to professionally communicate first in any issue in regard to my training to my Department Training Supervisor, followed by the Department Head and lastly to the Faculty of Engineering Vice Dean for Training and Industry Outreach. In addition, I consent that I have visited the training webpage at the following link: (<https://hu.edu.jo/facnew/index.aspx?typ=101&unitid=55000000>) and am fully aware and understand the posted training regulations and procedure.

I have read this informed consent form, fully understand its terms, understand that I have given up substantial rights by signing it, and sign it freely and voluntarily, without inducement.

	Name (printed)	Signature	Date
Student			
Training Supervisor			
Department Head			
Vice Dean			